

INFORMAZIONI PERSONALI

Ludovica Gambardella



ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

(da Dicembre 2014- a oggi)

**Consulente del lavoro**

Studio Dott.sa Gambardella Ludovica Viale Partigiani, 78 11100 Aosta (AO)

- Amministrazione del personale (elaborazione buste paga, assunzioni, licenziamenti ecc... e relativa contabilizzazione)
- Rapporti con datori di lavoro, dipendenti, istituti previdenziali, fiscali ed associazioni sindacali
- Assistenza e rappresentanza dell'azienda nelle vertenze extra giudiziali (conciliazioni ed arbitrati) derivanti dai rapporto di lavoro subordinato e parasubordinato.
- Assistenza e rappresentanza in sede di contenzioso con gli istituti previdenziali assicurativi e ispettivi del lavoro
- Assistenza in sede di contenzioso tributario presso le commissioni e gli uffici dell'amministrazione finanziaria.
- Consulenza tecnica di ufficio e di parte.
- Attività o settore: Consulenza del lavoro

(da Gennaio 2014 a Sett. 2014)

**Stage Consulenza del lavoro**

Studio S.E.P. S.r.l. Via Gandhi, 5 10051 Avigliana (TO)

- Attività di amministrazione del personale e rapporti con enti previdenziali.

(da Ottobre 2010 a Giugno 2012)

**Praticantato in consulenza del lavoro.**

Studio Brunello e Carrara Via Torino, 21 11100 Aosta (AO)

(da Sett.2008 a Giugno 2011)

**Supplenze presso istituzioni scolastiche**

Varie sedi Valle d'Aosta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da Nov. 2014 a Marzo 2015)

**Master universitario di II livello in diritto tributario**

Facoltà di Economia Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

- Diritto tributario.

(20 Novembre 2013)

**Abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro**

Direzione Regionale del Lavoro della Valle d'Aosta.

(11 Dicembre 2013)

**Laurea specialistica in Scienze Giuridiche per le Amministrazioni Pubbliche e Private**

Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Torino

(14 Luglio 2010)

**Laurea Triennale in Scienze Giuridiche**

Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Torino

Luglio 2003

**Diploma Liceo Scientifico**

Liceo Scientifico E. Berard Aosta (AO)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C-1	C-1	C-1	C-1	C-1
	Bilinguismo				
Inglese	B1	B2	B1	B1	B1

Competenze comunicative Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante l'esercizio della professione di Consulente del Lavoro

Competenze organizzative e gestionali Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute.

- Autonomia nella gestione delle pratiche lavorative e nel relazionarmi con clienti ed altri soggetti terzi
- Buona attitudine a lavorare anche in team

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente base

Uso dei programmi paghe CL e TEAMSYSYSTEM

**ECDL COMPLETO**

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Appartenenza ad associazioni Associazione Giovani Consulenti del Lavoro di Aosta  
Corsi Corso di Contabilità Generale

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".